

Referat af bestyrelsesmøde 24. september 2020

Til stede: Nils-Georg Lundberg, Thorkild Donskov Rams, Thomas Nielsen, Pernille Buhelt, Mette Hyllested, Dorthe Mølgaard Thomsen, Frederik Hedegaard Thomsen, Rosanna Lindof og Elsebeth Gabel Austin.

Afbud fra: Michael Sloth Pihl, Falk Heinrich, Mai-Britt Beitt

Formanden indledte mødet med at byde velkommen til de to nye bestyrelsesmedlemmer: Thomas Nielsen og Frederik Hedegaard Thomsen.

Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Spørgsmål til regnskabsopfølgning 3. kvartal 2020

Ledelsen gennemgik indledningsvis kort bilaget om regnskabsopfølgningen med særligt henblik på justeringer og ønsker til særlige investeringer inden årets udgang.

Bestyrelsen spurgte til beregning og forventning af elevfrafald i forhold til tidligere. Her ser vi i dette skoleår lidt forskel på årgangene, men samlet set er der ikke den store forskel sammenlignet med tidligere år. Desuden blev refusion af ministeriets efteruddannelsespulje drøftet, da vi i år kan have svært ved at godtgøre afholdt reformrelateret efteruddannelse pga. Covid-19.

Pga. af de reducerede aktivitetsniveau som følge af Covid19-restriktioner og med de af ministeriet tilførte ekstra Covid19-bevillinger er der udsigt til et større overskud i 2020 end forventet, hvilket giver mulighed for at flytte nogle udgifter til indeværende regnskabsår. Disse udgifter skulle ellers have været inkluderet i budget 2021.

Efter en drøftelse af det fremlagte forslag i bilaget tiltrådte bestyrelsen ledelsens anbefaling til at rykke de nævnte udgifter frem og stile efter et overskud jf. kommentarerne i bilaget på 0,5 mio. kr.

Fastsættelse af principper for budget 2021

Efter en drøftelse af de principper, som ledelsen har foreslået som ramme for budget 2021, og samme princippers konsekvenser, tiltrådte bestyrelsen ledelsens indstilling til ramme for budget 2021:

- der budgetlægges med et optag af 9 stx- og 1 hf-klasse
- evt. nødvendige reduktioner i personalet sker på baggrund af det vedtagne budget
- det budgetterede regnskabsresultatet for 2021 skal være på kr.: 0,5 mio. med et deraf følgende likviditetstræk på 0,5 mio.

Fastsættelse af skolens kapacitet for 2021-22

Efter en kort indledning ved rektor, drøftede bestyrelsen skolens kapacitet og muligheden for at indmelde et overoptag på én elev pr. klasse. I forbindelse med denne drøftelse, spurgte bestyrelsen, om der var kendskab til statistik for elever, der ikke starter på en uddannelse, men falder helt fra som konsekvens af, at de ikke får opfyldt deres 1.prioritet af gymnasium. Ledelsen lovede at undersøge dette, da det et interessant punkt i hele fordelings-problematikken.

Bestyrelsen tiltrådte herefter ledelsens indstilling, så skolen indmelder en kapacitet på 9 stx-klasser og 2 hf-klasser. Desuden godkendte bestyrelsen et ”overoptag” på én elev, så der i alt kan optages 261 elever fordelt på 9 stx-klasser.

Opfølgning på Covid-19: skolestart og skolens forholdsregler

Ud fra det udsendte bilag supplerede ledelsen med informationer om de seneste tiltag og Covid19-restriktioner, herunder ministerens brev til forældre og elever. Desuden fik bestyrelsen en orientering om Elevrådets involvering i arbejdet med at gøre eleverne opmærksomme på at overholde reglerne, både i og uden for skolen. Bestyrelsen noterede sig med tilfredshed, at Elevrådet påtager sig denne opgave og ansvar.

Ideer til indhold for temadag 22. oktober 2020: ”Trivsel”

Bestyrelsen udtrykte interesse for at få en ekstern oplægsholder til temadagen, gerne en oplægsholder med kendskab fra større, mere overordnede undersøgelser af gymnasieelevers trivsel. Desuden vil medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen bidrage med oplæg, og det samme vil elevrepræsentanterne.

Det blev overladt til ledelsen at gå videre med planlægning af dagen, som er 22. oktober fra kl. 9.30-15.00.

Bevilgede midler fra regionen til to nye projekter

Ledelsen orienterede om de to nye udviklingsprojekter, som har fået midler fra regionens uddannelsespulje. Begge projekter er 2-årige og er startet med begyndelsen af dette skoleår.

Udd.leder fra UCN, bestyrelsesmedlem Thorkild Rams og rektor har haft indledende møde om projektet ”Digital Dannelse og Computational Thinking”, der er et samarbejde mellem UCN og gymnasiet. Styregruppe og arbejdsgruppe er klar til at gå i gang med planlægning i efteråret af forårets projektaktiviteter.

I forbindelse med orientering om ”Foodlab”-projektet fik bestyrelsen fremvisning af lokale 12, som er indrettet til foodlab-laboratorium. Lokalet er taget i brug med forløb i de relevante fag, og der er glæde og forventning til de faglige forløbs bidrag til de naturvidenskabelige fags område.

Nyt fra formanden om arbejdet i bestyrelsesforeningen

Formanden orienterede om de forhandlinger om elevfordeling, der er gået i gang 23/9, og man følger med stor interesse, hvor det lander. Desuden forventes nye retningslinjer til gymnasierne for at udarbejde en politik for lånoptagning at blive udsendt med virkning fra 1/1-21.

Rapport over resultatløns 2019-20

Der er indledningsvis mulighed for at stille spørgsmål til rektor. Rektor og vicerektor deltog derefter ikke i behandlingen af dette punkt.

Rektors rapport for resultatlønskontrakt for 2019/20 blev drøftet og derefter udmøntet med 89 % på beløbsrammen.

Evt.

Regionsrådsmedlem, bestyrelsesmedlem Pernille Buhelt kunne oplyse, at ansøgningen vedr. skolens hf-projekt havde affødt diskussion om de sårbare elever: regionsrådet vil arbejde videre med at få statistik etableret. Skolen forventer at indsende ansøgningen vedr. hf-projektet igen til næste ansøgningsrunde, som er 1. februar 2021.

Elsebeth Gabel Austin, referent
28. september 2020