

Bestyrelsesmøde 8. juni 2022

Tilstede: Nils-Georg Lundberg, Thorkild Donskov Rams, Michael Sloth Pihl, Thomas Nielsen, Trine Fink, Pernille Buhelt, Susanne Galsøe, Rikke Bom Poulsen, Frida Alstrup Skjoldager, Tue Baaner og Elsebeth Gabel Austin.

Afbud fra: Gry Bruun Nielsen

Formanden bød velkommen til den nye bestyrelsesperiode og til Frida Alstrup Skjoldager, som er ny elevrepræsentant.

1. Dagsorden godkendt

2. Oplæg ved Trine Fink, AAU, fortalte om sin forskning inden for stamceller, som har stor betydning for heling af visse sygdomme. Desuden orienterede Trine derefter om AAU play, som er et ressourcerum for gymnasiet. Der ligger videoer, som kan bruges inden for en række fag. Desuden udgiver AAU en serie af bøger som en serie, der hedder trendbites, og her formidles på en lettilgængelig måde. Der var derefter uddybende spørgsmål til oplægget.

3. Spørgsmål til regnskabsopfølgning 2. kvartal 2022

Ledelsen knyttede bemærkninger til regnskabsopfølgningen, herunder beregning af optag af nye elever og frafald. Der blev spurgt til et registreret større frafald i 2.g, der ikke med sikkerhed kan forklares. Det skyldes corona, men måske andre mekanismer i valg af studieretning og elevernes ambitionsniveau.

Der var spørgsmål til forventningen til renteutviklingen på gymnasiets lån. Der forventes dog ikke en større rentestigning umiddelbart på netop den type lån, som gymnasiet har.

Der blev udtrykt bekymring for arbejdspresset på TAP'erne, som følge af flere elever til næste skoleår og rengøring af særlige fagrum. Dette vil ledelsen naturligvis følge mht. til både rengøring af særlige fagrum og elevernes egen ansvarlighed ift. at rydde op i klasselokalerne.

Bestyrelsen drøftede coronas langtidsvirkning på eleverne i forhold til deres sociale kompetencer og læringsefterslæb. Her er der brug for ekstra opmærksomhed.

Bestyrelsen tog regnskabsopfølgningen til efterretning.

4. Procedure og indsatsområder for resultatlønskontrakt 2022/23

Formanden orienterede om den hidtidige procedure vedr. resultatlønskontrakten. Formanden foreslog, proceduren som formuleret i 2018 fortsat, dog med den justering, at frist for underskrift af den nye resultatlønskontrakt er sidst i september, ikke sidst i august, samt at sidste pind vedr. øvrige lederes resultatlønskontrakt slettes, da den efter indført cheflønsordning ikke er aktuel mere. Bestyrelsen godkendte denne procedure.

Rektor orienterede om de foreslåede indsatsområder til resultatlønskontrakt 2022/23, og bestyrelsen støttede de fire indsatsområder, herunder at nogle af dem bygger videre på igangværende indsatser. Der skal udbygges med opmærksomhed på den brede understøttelse af sårbare elever i indsatsområde 1. Områderne blev godkendt som følger:

1. *Hf-indsats*: fortsættelse og afrunding af projektet, som omfatter et samarbejde med UCN og CKU-Vendsyssel, Hjørring.
2. *Skolens strategi 2019-23: "grøn omstilling"* ift. bestyrelses/medarbejder/elev-udvalget, som er nedsat og i gang med arbejdet.
3. *Indsats for at styrke sprogfagene*: I forlængelse af gymnasiets igangværende arbejde med sprog er der brug for at sikre koordinering og understøttelse af gymnasiets indsats på området. Samarbejde med øvrige uddannelsesinstitutioner i kommunen.
4. *Digital Dannelse og computational thinking*: fortsættelse af særlig projektaktivitet, der skal styrke elevernes bevidsthed om, hvad der er hensigtsmæssig og sikker adfærd på nettet. Samarbejde med UCN.

5. Orientering om ansættelser til næste skoleår

Rektor orienterede om læreransættelser, jf. dagsordenspunktets beskrivelse. Ansættelserne er foretaget ud fra behovsvurdering, og i lyset af de kommende års elevprognose har der været grundige overvejelser i forhold til de fastansættelser, som er foretaget.

På grund af et stigende behov for at kunne tildele elever mentorer eller anden støtte har ledelsen vurderet, at tiden var inde til at adskille denne funktion fra opgaveporteføljen hos lærere og studievejledere. I forudgående drøftelse med studievejlederne og derefter i SU har der været positiv modtagelse af en sådan ordning. Der er derfor nu opslået en ½-tidsstilling som elevmentor/støtteperson. Bestyrelsen modtog ordningen positivt og påpegede, at det der skulle information ud til eleverne om dette nye tilbud, og at det ville være hensigtsmæssigt, at den kommende medarbejder blev integreret i skolens hverdag, både socialt og kontormæssigt.

6. Nyt fra Gymnasiernes Bestyrelsesforening

Formanden, som også er formand for Gymnasiernes Bestyrelsesforening, orienterede om det politiske arbejde i foreningen. Den nye lov elevfordeling vedtages forventeligt 9. juni. Den politiske debat har været intensiveret de seneste uger.

7. Næste års møder (fra Doodle), inklusive dato for bestyrelsens temadag

Efter udfyldelse af doodle er det kommende skoleårs møder fastsat som følger:

Temadag:

- ✓ 1/11-2022: kl. 9-15.30. *Tema for dagen fastsættes på septembermødet*

Ordinære bestyrelsesmøder kl. 16.00-18.30:

- ✓ 20/9-2022
- ✓ 13/12-2022 (*efter mødet: fælles julemiddag på lærerværelset*)
- ✓ 23/3-2023 (*årsrapport med revisors deltagelse*)
- ✓ 6/6-2023

8. Evt.

Medarbejderrepræsentanterne spurgte til vicerektors deltagelse i bestyrelsesmøderne. Dette foreslog formanden taget op på et senere møde til drøftelse.