

Referat af bestyrelsesmøde 10. december 2024

Hjørring Gymnasium/STX og HF

Afbud fra: Rikke Bom Poulsen
Vicerektor Lars Høgh deltog i mødet.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt med tilføjelse af orientering om status i kantinen under pkt. Evt.

2. Oplæg om gymnasiets sprogindsats

Sprogkoordinator Brit H.U. Nielsen og underviser Line Rytter (medlem af Det Nordjyske Fremmedsprogspanel) orienterede om gymnasiets indsats for sprog. De gav først et indblik i de regionsstøttede sprogprojekter, som Hjørring Gymnasium er tovholder på. Projektet med uddannelse af sprogkoordinatorer er i sidste projektår og har betydet, at otte gymnasier nu har en efteruddannet sprogkoordinator og yderligere tre-fire gymnasier har udpeget en sprogkoordinator. Der er således et godt grundlag for en koordineret indsats for sprog i regionen i samarbejde med Det Nordjyske Fremmedsprogspanel (som er resultatet af et projekt med støtte fra regionen).

Derefter fulgte en orientering om projekter, støtte af Det Nationale Center for Fremmedsprog. De har støttet et projekt med netværksmøder mellem en gruppe af kommunens sproglærere i grundskolen og gymnasiets sproglærere. Her arbejdes med et fælles tema foruden en gensidig opdatering mellem de to niveauer lærere om hvad der sker i sprogfagene.

NCFE har også støttet et nyt projekt til styrkelse af fransk i grundskolen og derefter forhåbentligt også i gymnasiet. Projektet har inviteret et udvalg af grundskoler, UCN og Aalborg Katedralskole til samarbejdet. Der fulgte en kort orientering om anvendelse af de Det Romanske Hus, som også blev indrettet som med projektstøtte af NCFE.

3. Resultatlønskontrakt: fremdrift

Det informative oplæg om sprogindsatsen var også en opfølgning på rektors resultatlønskontrakt.

Der fulgte derfor en kort orientering fra rektor og en kort drøftelse af resultatlønskontrakten.

Bestyrelsen tilkendegav, at kontrakten fremover ikke ønskes taget op på bestyrelsesmøder i årets løb ud over de to møder, hvor indsatsområder fastsættes, og hvor kontrakten udmøntes. Kun i tilfælde af særlige afvigelser ønsker bestyrelsen en orientering. Der er tillid til, at rektor sikrer, at der arbejdes med kontraktens indsatsområder.

4. Regnskabsopfølgning 4. kvartal 2024

Ledelsen orienterede om regnskabsstatus og de konti, der divergerede fra budgettet. Der er højere taxameterindtægt pga. flere elever end beregnet. Det er ikke endnu afklaret, hvor høj indtægt bliver, der kommer fra censurudligningen for eksamen i sommer 2024.

Bestyrelsen var tilfreds med årets forventede resultat, hvor underskuddet er reduceret væsentlig fra det først forventede på omkring en mio. til nu -300.000 kr.

5. Budgetforslag 2025 – fremlæggelse til godkendelse

Det er en stor glæde, at der nu er kommet ekstra penge (jf. redegørelse i bilaget). Processen har været en omskiftelig affære, og det politiske landskab har været og er svært at afkode.

Ledelsen orienterede om de reviderede bilag pga. af ekstra midler for budget 2025. Af bilaget fremgår det, at de ekstra midler nu kan fordeles på områder, hvor der har været foretaget besparelser i det oprindelige budgetforslag. Ledelsen har foreslået tre hovedområder til fordeling af midlerne. I SU er det aftalt, at der skal være en inddragende proces ud fra et oplæg til fordeling fra ledelsen.

Derefter redegjorde ledelsen for det reviderede samlede budget, hvoraf de ekstra tilførte midler fremgår.

Der fulgte en drøftelse af tilbagerulning af midler fra effektiviseringen i 2024 (jf. bilaget). Medarbejderrepræsentanten anførte ønske om, at der blev taget en drøftelse af tilbagerulning af effektiviseringen af lærerne. Hvis der skal ske en fuld tilbagerulning over flere år, skal der afsættes mere til lærerne end det, der er foreslået i ledelsens oplæg. Ledelsen redegjorde for de effekter, som ligger i oplægget til tilbagerulning, hvilket betyder, at effekten bliver større på sigt. I 2025 er der af den foreslåede tilbagerulning kun effekt på 5/12 (skoleårets tilrettelæggelse starter august), hvorimod der så i 2026 er fuld effekt hele kalenderåret, så den samlede udgift jf. bilaget bliver for lærergruppen alene på 1,8 mio.

Der var en drøftelse af effektiviseringens mulige konsekvenser. På forespørgsel om sygefravær, oplyste ledelsen det senest opgjorte %-tal for medarbejdernes sygefravær (bilag behandlet på SU-mødet i november), som viser en fravær på 3-4 %. Bestyrelsen konstaterede, at dette var meget lavt, ikke mindst sammenlignet med andre arbejdspladser.

Efter en drøftelse besluttede bestyrelsen at give ledelsen mandat til at gå videre med den inddragende proces i SU.

Bestyrelsen lagde vægt på at opretholde den konsolidering på ca. 700.000 kr., som fremgik af det reviderede budgetforslag. I lyset af de sidste tre års underskud på regnskaberne, understregede bestyrelsen nødvendigheden af at vise den ansvarlighed, som er forbundet med en konsolidering.

Bestyrelsen har ikke ønske om at blande sig i drift, men støttede ledelsens ønske om et frirum til at fastsætte de nærmere konti for ekstra midler til område 2 i samarbejde med medarbejderne, herunder også at en del skal komme elevaktiviteter til gode. Desuden forudsættes et samarbejde med Grønt Udvalg og Byggeudvalget. Tredelingen, herunder beløbsstørrelse på tilbagerulning af besparelsen 2024, fastholdes.

Konklusion:

Bestyrelsen godkendte det reviderede budget for 2025, herunder indstillingen i bilaget 'Disponering af forventet tillægsbevilling ...' (bilag 6 til bestyrelsens møde) om fordeling af de ekstra midler i 3 hovedområder:

1. Tilbagerulning af effektivisering og besparelser på personalområdet fra 2024
2. Reduktion i elforbruget, renovering af lokaler samt midler til uv-midler, elevaktiviteter mv.
3. En konsolidering på ca. kr. 700.000

Bestyrelsen giver ledelsen mandat til at gå videre med den inddragende proces i SU.

Drøftelsen og konsekvensberegningen skal være tilendebragt senest medio januar 2025, inden en forventet personalereduktion udmeldes.

Medarbejderrepræsentanten ønskede følgende ført til referat: "Der ønskes en fuld tilbagerulning af besparelser til 2023 for de ansatte på Hjørring Gymnasium".

6. Temadag 13/11 – opfølgning og drøftelse

Formanden opsummerede indtrykket fra temadagen. Dagen havde budt på nogle gode drøftelser, og det praksisrettede for det elevinddragende og fællesskabet havde været et gennemgående tema i grupperne. Dette var interessant, ikke mindst i lyset af de politiske interesser i de varslede reformer på ungdomsuddannelserne.

Eleverne havde udtrykt ønske om mere ansvar i undervisningen foruden mere aktivitet i praksisrettede, faglige aktiviteter.

Den grønne omstilling var desuden et dominerende tema, og sammen med elevfællesskaber stod det i centrum i mange diskussioner.

De tre samlende overskrifter til det videre arbejde i skolens indsats blev:

1. Det praksisrettede i lokalsamfundet
2. De aktive elever og elevfællesskaber (ambassadører, frivillige ambassadører): rummelighed, mangfoldighed og diversitet.
3. Større fokus på den grønne omstilling, som skal fremmes og stå tydeligere i skolens profil

Klimadagen sidste skoleår blev desuden fra bestyrelsens elevrepræsentanter fremhævet som et godt eksempel på at facilitere elevfællesskaber på tværs. Eleverne oplyste, at vores skole i sammenligning med flere andre af regionens gymnasier er langt fremme i både indsatser og elevinddragelse på det grønne område.

Reform af ungdomsudd. og møde med borgmesteren – orientering

Formanden orienterede om hans og rektors møde med borgmesteren. Til mødet var borgmesteren ledsaget af kommunaldirektøren, viceborgmesteren og direktøren for Børn og Arbejdsmarked.

Der havde været en god og positiv interesse for gymnasiets bekymringspunkter vedr. de kommende reformer, herunder det vigtige i at bevare en videregående uddannelse i Hjørring og det samarbejde med UCN, som gymnasiet har udviklet. Desuden var der en drøftelse af konsekvenserne for kommunen, hvis der indføres et karakterkrav på 6 til gymnasiet, som i praksis betyder, at vi bliver et teoretisk elitegymnasium. Den nye epx vil, som det ser ud i øjeblikket, få et adgangskrav på 02, som er bekymrende i forhold til at uddanne studenter, som er dygtige nok til professionsuddannelserne. Borgmesteren havde afrundet mødet med at foreslå, at Hjørring kommune nu skulle henvende sig skriftligt til ministeren og udtrykke disse bekymringspunkter.

Bestyrelsen drøftede de perspektiver, der i øjeblikket er i forbindelse med reformerne, herunder epx-uddannelsen og reformen af de videregående uddannelser. Gymnasiet vil byde ind på epx, hvis det bliver en mulighed i udbud, når der i løbet af 2025 udmeldes rammer og aftaler for den nye uddannelsesstruktur.

Godkendelse af klassekvotient

Bestyrelsen godkendte de fremlagte tal for klassegennemsnittet og for antal klasser på årgang 2024/25. Formanden underskriver erklæringen, der indsendes til ministeriet.

Teknisk kapacitetsfastsættelse – orientering

Jf. de udsendte bilag, konstaterede bestyrelsen, at regionen i sit brev til ministeriet med anbefaling til kapacitet i Nordjylland havde fastholdt vores gymnasiums ønske om 8 stx- og 2 hf-klasser for skoleåret 2025-26. Den tekniske kapacitet er dog en foreløbig kapacitet, som til foråret kan blive ændret, afhængig af optag og elevfordeling.

Evt.

Elevrepræsentanterne fortalte om det bestyrelseskursus, de deltog i for nylig. Eleverne havde fået meget ud af kurset, også en del information om økonomi og bestyrelsesmedlemmers roller.

Rektor orienterede om kantinen og den nuværende situation med personale. Tre gymnasier har den samme kantineforpagter, og de tre gymnasiers rektorer mødes 8/1-2025 med kantineforpagteren for at fremlægge den utilfredshed, der er på de tre gymnasiers brugere af kantinen. Da vores kantineleder har sagt op pr. 1/1-2025, er der ansat ny lokal kantineleder, der starter 18/12-2024. Der har ikke på noget tidspunkt været information om dette til rektor, hvilket er utilfredsstillende, da kantinen bor husfrit hos os og får forbrug dækket, og derfor også må kantineforpagteren selv have en interesse i at kommunikere om vigtige ændringer.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Elsebeth Gabel Austin

Serienummer: 328116e2-e9f4-4f80-a132-47c179c603de

IP: 62.116.xxx.xxx

2024-12-12 13:52:34 UTC



Thomas Nørgaard Nielsen

Serienummer: fb83f84d-7e3b-475e-98ac-700de15d290f

IP: 217.74.xxx.xxx

2024-12-12 14:00:11 UTC



Marie Mikkeline Kejser

Serienummer: 6bd5e163-f67b-4407-a11c-fefab44ff67a

IP: 188.181.xxx.xxx

2024-12-12 14:03:25 UTC



Michael Slot Pihl

Serienummer: 79483d99-269d-40d7-8dcf-e8ae7b99c882

IP: 92.43.xxx.xxx

2024-12-12 14:06:52 UTC



Nils-Georg Willemoes Lundberg

Serienummer: 9a7374b1-8b00-45fc-b77f-fab0aa763889

IP: 92.43.xxx.xxx

2024-12-12 14:11:17 UTC



Gry Bruun Nielsen

Serienummer: 3555f960-ebe0-496e-b4d8-47c73dac9355

IP: 92.43.xxx.xxx

2024-12-12 15:28:31 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZAZUI-JF431-5KE3K-65DU2-BSESJ-AQBE5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rikke Bom Poulsen

Serienummer: 37528f83-0c8c-4325-83ca-48da8772b14e

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-12-12 16:06:00 UTC



Susanne Seedorff Galsøe

Serienummer: c57364a7-b250-45c3-a2b0-c27becf7987b

IP: 212.10.xxx.xxx

2024-12-12 16:41:30 UTC



Thilde Højer Torp Andersen

Serienummer: 1be4b5ca-7255-4955-b0a0-5ad7d24d745e

IP: 92.43.xxx.xxx

2024-12-12 22:13:30 UTC



Thorkild Donskov Rams

Serienummer: 1ba1fa07-82ff-4701-9dc3-de717925849d

IP: 185.73.xxx.xxx

2024-12-13 06:38:23 UTC



Trine Fink

Serienummer: 9f7b263c-d9e5-48d7-a4a9-ecb011835b96

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-12-18 14:56:25 UTC



Pernille Charlotte Work Buhelt

Serienummer: 758b8ff6-5a54-4391-bf8c-ca26375caa3f

IP: 92.43.xxx.xxx

2024-12-18 18:09:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZAZUI-JF431-5KE3K-65DU2-BSESJ-AQBE5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**